

Bonjour,

Vous trouverez ci-dessous la procédure à suivre pour vous préinscrire en ligne sur notre site :

Rendez-vous sur la page du formulaire et complétez le :

Tout d'abord, rendez-vous sur ce lien pour compléter le formulaire de préinscription :

[Formulaire de candidature en ligne \(version française\)](#)

[Formulaire de candidature en ligne \(Version anglaise\)](#) – Attention, seul le premier formulaire est en anglais (Le reste des étapes et la version imprimée du formulaire seront en anglais).

ATTENTION, merci d'utiliser un email général (gmail, hotmail...) afin de diminuer le risque de messages d'erreur.

Faites bien attention à **choisir le bon programme d'échange** (Echanges Europe Erasmus, Echanges Europe Hors Erasmus, Echanges Hors Europe, Erasmus Mundus, Français pour spécialistes EEP, Masters en anglais, Mundus...). En cas d'erreur, vous ne pourrez pas trouver votre université dans la liste.

Créez votre compte :

Lorsque vous aurez cliqué sur « envoyer la candidature », vous recevrez un email automatique vous invitant à créer votre compte.

Afin de ne pas recevoir cet email dans les spams, merci d'indiquer à votre messagerie que l'adresse suivante est sûre : incoming.mobility@univ-tours.fr

Cliquez sur le lien qui se trouve dans l'email. Vous arriverez sur la page de création de votre compte.

ATTENTION, vous pourrez uniquement créer votre compte en conservant la [langue anglaise](#) sur la page (suite à un bug, la version française ne fonctionne pas pour le moment).

Une fois votre compte créé, connectez-vous à votre compte.

Complétez vos données de candidatures :

Cliquez sur « Mes Données de Candidature » et sélectionnez la vôtre. Vous arriverez sur le « workflow » (= « Afficher processus de candidature » qui vous indiquera les étapes à suivre pour compléter votre préinscription.

Il vous faudra :

- Uploader une photo d'identité (taille 500x500 pixels, vous pouvez redimensionner votre photo facilement avec le logiciel Paint par exemple),

- Renseigner vos adresses (adresse actuelle et adresse familiale/permanente)
- Enfin, imprimer le dossier de candidature en 2 exemplaires.

Pour chaque étape effectuée, vous recevrez un email de confirmation.

Il vous faudra ensuite signer les 2 exemplaires et les faire signer à votre université.

Une fois les 2 exemplaires signés, il faut les envoyer par courrier normal à l'adresse ci-dessous (les envois par email seront refusés !). Votre envoi doit comprendre :

*2 exemplaires signés de votre candidature

*1 exemplaire du formulaire de demande de logement (disponible sur notre site internet)

*1 photo d'identité originale (qui sera utilisée pour fabriquer votre carte d'étudiant)

*1 exemplaire du formulaire de préinscription au CUEFEE (disponible sur notre site internet) complété et signé, même si vous ne souhaitez pas vous inscrire aux cours de français.

*1 enveloppe de format A4, avec votre adresse (en bas à droite) uniquement si vous êtes étudiant(e) non européen(ne) (cette enveloppe sera utilisée pour vous envoyer une attestation pour votre demande de visa.

Université François Rabelais

Direction des Relations Internationales

Frédéric SOREAU

60 rue du plat d'étain - BP 12050

37020 TOURS Cedex 1

France

La date limite d'envoi de votre dossier est prolongée **au 24 novembre 2017**.

En cas de souci avec votre préinscription en ligne, pas de panique ! 😊

Contactez-moi !: incoming.mobility@univ-tours.fr

Quand j'aurai reçu et traité votre dossier, je vous enverrai un email de confirmation (attention, en raison d'un très grand nombre de candidature, le délai peut varier de 3 à 4 semaines avant de recevoir l'email).

Cordialement,

Frédéric SOREAU